

self-disclosure



Application-nr. ZWG:.....PC-registration am:..... by:..... <small>- filled out by a staff of the ZWG -</small>

The following prospective tenant(s) leave(s) following self-disclosure for the Zeitzer Wohnungsgenossenschaft eG because the prospective tenant(s) is/are interested in an apartment.

1. housing requirements

residential area

- | | | |
|---|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zeitz/Ost | <input type="checkbox"/> Oberstadt | <input type="checkbox"/> Unterstadt |
| <input type="checkbox"/> Forststraße/~platz | <input type="checkbox"/> Völkerfreundschaft | <input type="checkbox"/> Tröglitz |
| <input type="checkbox"/> Reuden | <input type="checkbox"/> Kretzschau | |

apartment location

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1-room-apartment | <input type="checkbox"/> 2-room-apartment | <input type="checkbox"/> 3-room-apartment |
| <input type="checkbox"/> 4-room-apartment | <input type="checkbox"/> maisonette-apartment | <input type="checkbox"/> combined apartment |

floor

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. floor/ ground floor | <input type="checkbox"/> 2. floor/ 1. OG | <input type="checkbox"/> 3. floor/ 2. OG |
| <input type="checkbox"/> 4. floor/3. OG | <input type="checkbox"/> 5. floor/ 4. OG | <input type="checkbox"/> 6. floor/5. OG |

Living space: maximum m²

specials

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> balcony | <input type="checkbox"/> elevator |
| <input type="checkbox"/> low barrier | <input type="checkbox"/> furnished apartment |
| <input type="checkbox"/> bathroom with window | <input type="checkbox"/> bathtub |
| <input type="checkbox"/> shower | <input type="checkbox"/> garage |
| <input type="checkbox"/> fitted kitchen | <input type="checkbox"/> gas stove |
| <input type="checkbox"/> electric stove connection | <input type="checkbox"/> electric stove |
| <input type="checkbox"/> PVC flooring | <input type="checkbox"/> complete papered |
| <input type="checkbox"/> laminate | |
| <input type="checkbox"/> parking space | |

other requirements for apartment features

rent (without running costs): maximum €

2. dates:

	prospective tenant (<i>prospective member</i>)	spouse, flatmate, guarantor
last name:		
(1./2./3.) first name:		
date of birth:		
place of birth:		
citizenship: nationality: *	_____ _____	_____ _____
marital status: *	<input type="checkbox"/> single <input type="checkbox"/> married <input type="checkbox"/> widowed <input type="checkbox"/> divorced <input type="checkbox"/> live separated	<input type="checkbox"/> single <input type="checkbox"/> married <input type="checkbox"/> widowed <input type="checkbox"/> divorced <input type="checkbox"/> live separated
adress (reported residence to the police) road, number postal code, residence	_____ _____	_____ _____
principal or second residence	<input type="checkbox"/> principal <input type="checkbox"/> second	<input type="checkbox"/> principal <input type="checkbox"/> second
resident there since:		
safety proof	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no
telephone number:		
e-mail:		
previous landlord: * name: road/nr.: postal code/residence:	_____ _____ _____	_____ _____ _____
rent arrears if so, in what amount? *	<input type="checkbox"/> no _____, - €	<input type="checkbox"/> no _____, - €
viewed identity card	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no
profession: * work as:	_____ <input type="checkbox"/> training <input type="checkbox"/> army <input type="checkbox"/> employed <input type="checkbox"/> self- <input type="checkbox"/> looking employed for work <input type="checkbox"/> pensioner	_____ <input type="checkbox"/> training <input type="checkbox"/> army <input type="checkbox"/> employed <input type="checkbox"/> self- <input type="checkbox"/> looking employed for work <input type="checkbox"/> pensioner
net income / pension: (incl. child benefit, aid)	_____, - €	_____, - €
housing benefit:	_____, - €	_____, - €
unemployment benefits:	_____, - €	_____, - €
viewed proofs?	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes <input type="checkbox"/> no

employer:			
	name: _____		
	road/nr.: _____		
	postal code/ residence: _____		
alimony, instalment or repayment obligations? if so, in what amount? To whom?	<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> no	
	_____, - €	_____, - €	
Pets? * if so, what kind of?	<input type="checkbox"/> no species: _____ breed: _____		
Do you play instruments? *if so, what kind of?	<input type="checkbox"/> no _____		
Children, relatives and other flatmates, which belong to the household:			
last name:	first name:	date of birth:	
reasons for the change of residence: * _____ _____ _____			
Have you and/or the prospective flatmate submitted the affidavit? <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> yes, when? _____			
Are there any insolvency proceedings? * <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> yes, since _____			
Have you terminated the tenancy yet? <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> yes, since _____			
Is there a judicial eviction against you or your prospective flatmate? <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> yes, since _____			

***voluntary information**

<p>contact in emergency</p> <p>Mrs. / Mr. _____ adress _____</p> <p>tel.nr.: _____</p>

The prospective tenant(s) / spouse(s) / flatmate(s) / guarantor(s) ensure(s) expressly and legally binding for the provided flatmate(s), that the above mentioned data are completely and correspond to the truth.

All information in this apartment inquiry are used for the assessment of the prospective tenant/ spouse/ flatmate/ guarantor and are the basis for the decision of concluding the lease. The prospective tenant must be aware, that incorrect or incomplete information can entitle the landlord for challenging a concluded lease or terminating the lease on time, possibly without notice.

Die Zeitzer Wohnungsgenossenschaft eG, als verantwortliche Stelle dieser Datenverarbeitung, verarbeitet die Daten ausschließlich zum Zweck der Anbahnung eines Nutzungsverhältnisses und zur Umsetzung der mit einem Nutzungsverhältnis und der Mitgliedschaft verbundenen Zwecke.

The disclosure of data to third parties are exclusively made on the basis of legal principles.

My / our information can be recorded for a period of months/years.

- schufa clause

date/ signature of the prospective tenant

date/ signature of the contracting party, guarantor

3. SCHUFA-Klausel

Ich/wir willige/n ein, dass die Zeitzer Wohnungsgenossenschaft eG der SCHUFA GmbH Daten über die Beantragung, Aufnahme und Beendigung dieses Mietvertrages übermittelt und Auskünfte über mich von der SCHUFA erhält. Unabhängig davon wird die Firma¹ der SCHUFA auch Daten aufgrund nichtvertragsgemäßen Verhaltens (z. B. Forderungsbetrag nach Kündigung) übermitteln. Diese Meldungen dürfen nach dem Bundesdatenschutzgesetz nur erfolgen, soweit dies nach Abwägung aller betroffenen Interessen zulässig ist.

Die SCHUFA speichert und übermittelt die Daten an ihre Vertragspartner im europäischen Binnenmarkt, um diesen Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Vertragspartner der SCHUFA sind vor allem Kreditinstitute, Kreditkarten- und Leasinggesellschaften. Daneben erteilt die SCHUFA Auskünfte an Handels-, Telekommunikations- und sonstige Unternehmen, die Leistungen und Lieferungen gegen Kredit gewähren. Die SCHUFA stellt personenbezogene Daten nur zur Verfügung, wenn ein berechtigtes Interesse hieran im Einzelfall glaubhaft dargelegt wurde. Zur Schuldnerermittlung gibt die SCHUFA Adressdaten bekannt. Bei der Erteilung von Auskünften kann die SCHUFA ihren Vertragspartnern ergänzend einen aus ihrem Datenbestand errechneten Wahrscheinlichkeitswert zur Beurteilung des Kreditrisikos mitteilen (Score-Verfahren).

Ich/wir willige/n ein, dass im Falle eines Wohnsitzwechsels die Daten an die dann zuständige SCHUFA übermittelt werden.

Ich/wir kann/können Auskunft bei der SCHUFA über die mich/uns betreffenden gespeicherten Daten erhalten. Weitere Informationen über das SCHUFA-Auskunfts- und Score-Verfahren enthält eine Broschüre, die auf Wunsch zur Verfügung gestellt wird. Die Adresse der SCHUFA lautet:

SCHUFAGeschäftsstelle Leipzig, Leuckartstraße 3, 04289 Leipzig, Tel: 0341-86 61-0, Fax: 0341-86 61-110, E-Mail: leipzig@schufa.de

place/date/signature of the prospective tenant

place/date/signature of the contracting party, guarantor